

खण्ड (ख) लेखा अधिकृत पदको विषयगत ज्ञान

पूर्णाङ्ग :२५

१. आर्थिक प्रशासन

- आर्थिक प्रशासनको परिभाषा क्षेत्र र यसको महत्व
- सार्वजनिक प्रशासनमा आर्थिक प्रशासनको अन्तरसम्बन्ध
- आर्थिक प्रशासनका प्रमुख कार्यहरु
- सार्वजनिक खरिद ऐन २०६३, नियम २०६४ तथा आर्थिक कार्यविधि ऐन २०४५
- इ-बिडिङ्ग (E-Bidding) सम्बन्धी जानकारी

२. लेखा / श्रेस्ता प्रणाली

- लेखा प्रणालीको सिद्धान्त तथा यसको आधारभूत अवधारणा
- जिन्सी लेखा प्रणाली
- आय व्ययको मास्केवारी तथा वासलत
- बैंक हिसाब समायोजन
- नगदी कोष (petty cash) संचालन विधि

३. बजेट तर्जुमा, कार्यान्वयन र मूल्यांकन व्यवस्था

- बजेटको परिभाषा, उद्देश्य र महत्व
- बजेटको वर्गीकरण
- बजेट निर्माण, स्वीकृति र निकासा व्यवस्थापन

४. आर्थिक व्यवस्थापन तथा जिन्सी व्यवस्थापन

- श्रोत परिचालनको विविध पक्षहरु
- लागत प्राप्ति (Cost Recovery) र यसको उपादेयता
- जिन्सी अभिलेख प्रणालीको ज्ञान
- अखिलायार दुरुपयोग अनुसन्धान आयोग र सतर्कता केन्द्रले आर्थिक व्यवस्थापन गर्ने कार्यमा खेल्ने भूमिका
- आर्थिक प्रशासनमा संचार र विद्युतीय शासन (E-Governance) को आवश्यकता र महत्व

५. सार्वजनिक वित्त र अर्थतन्त्र

- प्रत्यक्ष तथा अप्रत्यक्ष करको अर्थ र यसका सिद्धान्तहरु
- वित्तिय तथा मौद्रिक नीति
- सार्वजनिक खर्च र राष्ट्रिय अर्थतन्त्रमा त्यसको प्रयोग

६. लेखा परीक्षण

- लेखा परीक्षणको आधारभूत सिद्धान्तहरु
- आन्तरिक लेखा परीक्षणको उद्देश्य र यस्को आवश्यकता
- लेखा परीक्षणको संवैधानिक तथा कानूनी आधारहरु
- लेखा परीक्षणको प्रकार
- आन्तरिक /वाह्य लेखा परीक्षणको आवश्यकता र महत्व
- लेखा परीक्षणको दायित्व र कर्तव्य
- म.ले.प.को काम कर्तव्य र अधिकार
- भौतिक सम्परीक्षण

७. बोध र अभिव्यक्ति

अनुच्छेद लेख वा बोध प्रश्नहरुको आधारमा गहनतम ढंगले बोध र अभिव्यक्ति क्षमताको परिक्षण, बुँदा टिपोट, सारांश टिप्पणी लेखन, संक्षेपीकरण र विस्तृतीकरण

८. समस्या समाधान

समस्याको पहिचान गरी त्यसको समाधान गर्न सक्ने क्षमताको परिक्षण उम्मेदवाहरुको विश्लेषणात्मक सीप, नीतिगत ज्ञान र समाधानका वैकल्पिक उपायहरु सुझाउन सक्ने क्षमताको परिक्षण